

SCHEDA: FEC 10_2026 - Acquisizione del servizio di assistenza tecnica per la redazione e la somministrazione delle prove di ingresso e delle prove di esame sulle competenze culturali di base previste dall'ordinamento regionale per il conseguimento dei titoli di Qualifica professionale e Diploma professionale di Istruzione e Formazione Professionale (leFP)- CIG BB1FE9E4BC.

<p>Oggetto e descrizione del servizio/fornitura</p>	<p>Il servizio richiesto consiste nella redazione e nell'assistenza alla somministrazione delle:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prove di ingresso al primo anno dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (leFP); • prove di esame sulle competenze culturali di base afferenti all'area linguistica e matematica (italiano; matematica; inglese) previste dalla disciplina per i percorsi di Qualifica e Diploma del sistema regionale di leFP. <p>Le prove di ingresso costituiscono uno strumento di valutazione del livello di preparazione degli allievi iscritti al primo anno, da svolgersi nel periodo compreso tra l'avvio dell'Anno Formativo (12 settembre) e la fine di ottobre. In particolare, esse sono finalizzate alla misurazione del grado di preparazione degli allievi, che entrano per la prima volta nel secondo ciclo dell'istruzione italiana e sono utili per misurare a posteriori il contributo che il percorso formativo di leFP avrà portato alle conoscenze e competenze di ogni allievo. Oltre a valutare il livello di ingresso degli allievi, queste prove contengono elementi di possibile confronto con quelle d'esame. Le prove di ingresso potranno consistere in tre test separati relativi alle competenze di base (italiano; matematica; inglese) oppure in un unico test contenente quesiti relativi alle tre tipologie di competenza.</p> <p>Le prove di ingresso riguardano le seguenti annualità formative:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2026/2027 (inizio 01/09/2026 – fine 31/08/2027) • 2027/2028 (inizio 01/09/2027 – fine 31/08/2028) <p>Secondo quanto previsto dal Decreto regionale n. 12550 del 20/12/2013, le prove di esame sulle competenze di base a conclusione dei percorsi di leFP hanno l'obiettivo di valutare in che misura gli allievi hanno raggiunto gli standard di apprendimento (SA) relativi alle competenze di base, comuni a tutte le Figure e Profili di Qualifica e Diploma Professionale.</p> <p>Le prove di esame riguardano le seguenti annualità formative:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2025/2026 (inizio 01/09/2025 – fine 31/08/2026) • 2026/2027 (inizio 01/09/2026 – fine 31/08/2027) <p>Le sessioni di esame previste per ciascuna annualità formativa si svolgono a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • giugno (sessione ordinaria) • settembre (sessione ordinaria e suppletiva) • marzo (sessione ordinaria dedicata esclusivamente agli studenti che frequentano percorsi in modalità apprendistato, per i quali è prevista la possibilità di svolgere gli esami anche in un periodo successivo alla fine del periodo formativo per il quale risultano iscritti). <p>Il calendario delle prove di ingresso e delle prove di esame sarà stabilito dalla Direzione competente di Regione Lombardia e sarà reso noto in tempo utile rispetto alla consegna dei prodotti richiesti.</p> <p>Per ogni annualità formativa alle sessioni ordinarie può aggiungersi una sessione straordinaria e opzionale, da svolgersi laddove ci siano particolari esigenze organizzative valutate dalla Direzione competente di Regione Lombardia oppure nell'ambito di progetti strategici di rilevanza europea a cui prendono parte gli allievi del sistema leFP.</p> <p>Le prove di ingresso e le prove di esame sono redatte, per conto della Direzione competente di Regione Lombardia, dalla società incaricata con la presente procedura e sono erogate in forma centralizzata, ossia nella stessa data e nella stessa forma per tutte</p>
--	--

	<p>le Istituzioni formative accreditate e tutte le Istituzioni scolastiche che svolgono percorsi di leFP in regime di sussidiarietà, nonché per tutte le tipologie di offerta formativa (percorsi ordinari e in apprendistato).</p> <p>Le prove di ingresso e di esame si svolgono presso le sedi delle istituzioni formative e scolastiche e sono somministrate dalle stesse mediante la stampa dei materiali messi a disposizione sulla piattaforma regionale PRODE (Prove di esame) all'interno del Sistema Informativo Unitario della Formazione (SIUF) di Regione Lombardia.</p> <p>Nell'arco temporale interessato dalla presente procedura Regione Lombardia necessita di disporre delle seguenti prove:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prove di ingresso dell'Anno Formativo 2026/2027, da svolgersi tra settembre e fine ottobre 2026; • prove di ingresso dell'Anno Formativo 2027/2028, da svolgersi tra settembre e fine ottobre 2027; • due sessioni ordinarie di esame, che si terranno nel mese di giugno 2026 e nel mese di giugno 2027; • due sessioni straordinarie e opzionali; • due sessioni ordinarie, che svolgono anche la funzione di sessione suppletiva rispetto a quelle che si svolgono a giugno, da tenersi nei mesi di settembre 2026 e settembre 2027; • due sessioni ordinarie, che si terranno nei mesi di marzo 2027 e marzo 2028. <p>Il punto di riferimento per la redazione delle prove, per quanto concerne gli esiti di apprendimento, è l'Allegato B1 alla Delibera regionale n. 3192/2020, disponibile al seguente link: https://www.regione.lombardia.it/wps/portal/istituzionale/HP/DettaglioRedazionale/servizi-e-informazioni/Enti-e-Operatori/istruzione/Offerta-formativa/repertorio-iefp/repertorio-iefp</p> <p>Dal punto di vista metodologico, le prove di esame dovranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • essere definite in rapporto ai livelli III e IV EQF/QNQ; • tenere in considerazione il livello 3 delle prove INVALSI di grado 10 e 13, quale livello di "accettabilità" o adeguato agli apprendimenti attesi al termine dei relativi cicli di studio. <p>Preliminarmente alla redazione delle prove, la Direzione competente di Regione Lombardia organizzerà un briefing preparatorio, in cui saranno fornite ulteriori specifiche indicazioni per la messa a punto del dispositivo metodologico di elaborazione e valutazione delle prove.</p>
Sedi di esecuzione del servizio/fornitura	<p>Il servizio dovrà essere svolto secondo le seguenti modalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> • presso la sede dell'affidatario per l'attività di redazione delle prove; • presso la sede dell'affidatario per l'attività di caricamento delle prove e delle griglie di correzione sulla piattaforma PRODE-SIUF; • presso la sede di Regione Lombardia (Direzione Generale Istruzione, Formazione, Lavoro) e/o in collegamento telematico e telefonico nei giorni di somministrazione della prova in corrispondenza delle singole sessioni di esame. In ogni caso, la modalità di esecuzione del servizio sarà concordata tra la Direzione competente di Regione Lombardia e l'affidatario al fine di garantire l'efficace svolgimento delle attività. <p>L'affidatario dovrà utilizzare la strumentazione informatica, i collegamenti internet e quelli telefonici di sua proprietà.</p>
Prodotti ed eventuali tempistiche	<p>Prove di ingresso:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. redazione delle prove di ingresso ai percorsi di leFP, tenendo conto delle prove INVALSI di grado 8, considerato che i soggetti interessati dalle prove di ingresso hanno

- sostenuto le prove INVALSI prima del termine della scuola secondaria di primo grado;
2. fornitura delle griglie di correzione (la griglia sarà la medesima anche per gli allievi DSA) nei formati forniti dalla Direzione competente di Regione Lombardia, sia per la correzione da parte delle Istituzioni formative e scolastiche sia per la rilevazione degli esiti negli appositi sistemi informatici. Le specifiche saranno fornite dai responsabili dei sistemi informativi di Regione Lombardia;
 3. caricamento e generazione delle prove (questionari) e delle relative griglie di correzione (ad esclusione delle prove per DSA) attraverso l'utilizzo di una funzione dedicata presente nei sistemi informativi di Regione Lombardia. Le prove dovranno essere coperte da password, il cui codice sarà reso noto solo il giorno in cui si svolge la prova. Per le prove DSA la procedura sarà invece gestita extra-sistema SIUF. I responsabili dei sistemi informativi regionali forniranno all'affidatario la manualistica necessaria per accedere al sistema. L'affidatario dovrà fornire alla Direzione competente Regione Lombardia i dati anagrafici utili al rilascio delle credenziali di accesso al SIUF. Per l'accesso sono necessari SPID o Carta Nazionale dei Servizi;
 4. assistenza per la fase di somministrazione delle prove presso la sede regionale e/o da remoto.

Prove di esame:

1. redazione delle prove sulle competenze culturali di base differenziate per Qualifica e Diploma. Tali prove devono essere rese disponibili anche in formato Word adattabile alle specifiche esigenze degli allievi con Disturbo Specifico di Apprendimento (DSA);
2. fornitura delle griglie di correzione (la griglia sarà la medesima anche per gli allievi DSA) nei formati forniti dalla Direzione competente di Regione Lombardia, sia per la correzione da parte delle Istituzioni formative e scolastiche sia per la rilevazione degli esiti negli appositi sistemi informatici. Le specifiche saranno fornite dai responsabili dei sistemi informativi di Regione Lombardia;
3. caricamento e generazione delle prove (questionari) e delle relative griglie di correzione (ad esclusione delle prove per DSA) attraverso l'utilizzo di una funzione dedicata presente nei sistemi informativi di Regione Lombardia. Le prove dovranno essere coperte da password, il cui codice sarà reso noto solo il giorno in cui si svolge la prova. Per le prove DSA la procedura sarà invece gestita extra-sistema SIUF. I responsabili dei sistemi informativi regionali forniranno all'affidatario la manualistica necessaria per accedere al sistema. L'affidatario dovrà fornire alla competente Direzione di Regione Lombardia i dati anagrafici utili al rilascio delle credenziali di accesso al SIUF. Per l'accesso sono necessari SPID o Carta Nazionale dei Servizi.
4. assistenza per la fase di somministrazione delle prove presso la sede regionale e/o da remoto.

Con riferimento alla **tempistica di consegna dei prodotti richiesti:**

- per le prove di ingresso: la consegna del prodotto completo e verificato (prova, griglia di correzione e testo per allievi con DSA in formato Word) deve essere effettuata entro 15 giorni lavorativi prima della data stabilita dalla Direzione competente di Regione Lombardia per lo svolgimento delle prove di ingresso;
- per ciascuna sessione di esame: la consegna del prodotto completo e verificato (prova, griglia di correzione e testo per allievi con DSA in formato Word) deve avvenire entro 15 giorni lavorativi prima della data di svolgimento delle prove. La tempistica di consegna è fissata in funzione della necessità di disporre di tempo utile alla risoluzione di problematiche tecniche che dovessero sorgere sulla piattaforma SIUF.

Oltre che delle necessarie competenze sui contenuti, le prove di ingresso e di esame devono essere elaborate avvalendosi dei comuni strumenti e dei metodi di valutazione in grado di rilevare nei candidati il possesso di conoscenze e abilità imprescindibili rispetto ai costrutti delle competenze culturali di base di III e IV livello EQF/QNQ. Nel contempo, le prove devono assicurare i requisiti di uniformità e oggettività della valutazione, nel rispetto degli standard di apprendimento tipici della leFP.

	<p>In linea generale, le prove consistono in un numero variabile di temi e questioni che prevedono per ciascuna area di competenza risposte di tipo aperto (in taluni casi con differente grado di approssimazione della risposta esatta, in altri con risposta errata/corretta) o con quattro risposte alternative (una sola inequivocabilmente esatta). Le relative griglie di correzione devono comunque garantire la massima oggettività di valutazione. Indicativamente i quesiti valutabili sono circa 30 per la prova di competenza comunicativa di lingua madre, 30 per la prova di competenza di lingua inglese e 20 per la prova di competenza matematica.</p> <p>È richiesto che il fornitore presti assoluta attenzione ai seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • le prove di ingresso devono permettere: <ul style="list-style-type: none"> - l'accertamento di diversi livelli EQF/QNQ, non appiattendolo la rilevazione solo su quelli inferiori; - la lettura delle eventuali progressioni di apprendimento realizzate nel percorso e verificate nelle prove d'esame; • le prove di esame devono essere preparate con la dovuta accortezza in termini di impostazione grafica delle domande e delle risposte multiple offerte (le risposte offerte devono essere correttamente attribuite alla domanda e deve essere garantito adeguato spazio, laddove previsto, per la risposta aperta); • deve esserci assoluta corrispondenza tra la domanda nella prova e la risposta corretta fornita nella griglia di correzione; • le domande e le risposte devono essere attentamente controllate prima di essere rilasciate come prova da sottoporre agli allievi. <p>Fattore determinante della qualità di ogni consegna è la perfetta corrispondenza tra prove e griglie di correzione e tra griglie e rilevazione degli esiti.</p>
Durata del contratto	Il contratto in oggetto ha la durata di 24 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione.
Importo massimo del servizio/fornitura e criteri con i quali è stato calcolato	<p>€ 80.000,00 oltre IVA.</p> <p>Gli oneri per la sicurezza da interferenza sono pari a € 0,00.</p>
Modalità erogazione dei compensi	<p>Regione Lombardia provvede al pagamento del corrispettivo per il servizio entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura, con le tempistiche di seguito indicate.</p> <p>I pagamenti avverranno come di seguito indicato:</p> <ul style="list-style-type: none"> • il 29% a completo esaurimento delle prestazioni richieste nel 2026. L'importo è elevato al 39% nel caso sia stabilita l'organizzazione nel corso del 2026 di una sessione straordinaria opzionale; • il 41% a completo esaurimento delle prestazioni richieste nel 2027. L'importo è elevato al 51% nel caso sia stabilita l'organizzazione nel corso del 2027 di una sessione straordinaria opzionale; • saldo a completo esaurimento delle prestazioni richieste nel 2028. <p><u>Si precisa che una o entrambe le sessioni di esame previste per marzo potrebbero non svolgersi per mancanza di candidati che abbiano svolto percorsi leFP in apprendistato.</u> La direzione competente di Regione Lombardia conosce circa la necessità di organizzare la sessione di marzo nei primi mesi dell'anno e ne darà comunicazione preventiva alla società incaricata. Nel caso la suddetta sessione non si svolga, non sarà necessario procedere con l'erogazione della prestazione prevista e, pertanto, non si procederà al pagamento del relativo corrispettivo.</p>

	<p>Uguualmente, nel caso non sia ritenuta necessaria l'organizzazione della prova straordinaria e opzionale, non sarà richiesta la prestazione e pertanto non sarà oggetto di remunerazione.</p> <p>Per maggiore dettaglio rispetto a quanto riportato sopra, si evidenzia che:</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'elaborazione della prova di ingresso del 2026 e i relativi adempimenti è remunerata al 9% dell'importo totale del contratto; • l'elaborazione della prova di ingresso del 2027 e i relativi adempimenti è remunerata all'11% dell'importo totale del contratto; • l'elaborazione di ciascuna prova di esame e i relativi adempimenti richiesti è remunerata al 10% dell'importo totale del contratto.
Contenuti proposta	<ul style="list-style-type: none"> • Presentazione delle idonee esperienze pregresse maturate dall'operatore economico nel settore oggetto di affidamento • Breve descrizione (max 10 cartelle) degli aspetti qualitativi e organizzativi del servizio offerto • Prezzo offerto
Privacy: specificare se il fornitore dovrà trattare per conto di Regione dati personali/sensibili	<p>Il fornitore dovrà trattare dati personali/comuni per conto di Regione.</p>

Modalità di partecipazione all'indagine di mercato

La presente indagine di mercato è pubblicata sia sulla piattaforma telematica Sintel di Regione Lombardia disponibile al sito www.ariaspa.it, sia sul profilo del Committente. E' possibile partecipare esclusivamente tramite la piattaforma Sintel. Per le informazioni di tipo tecnico, si faccia riferimento al documento allegato **“Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel”** ed esclusivamente al numero verde del gestore della Piattaforma SINTEL presso ARIA **800.116.738**.

Le Imprese che intendono partecipare alla presente indagine di mercato dovranno inserire nella piattaforma SINTEL la documentazione richiesta compilata e **firmata digitalmente**.

ENTRO IL TERMINE PERENTORIO DELLE ORE 12.00 DEL GIORNO 16/04/2026

Al primo step del percorso guidato “Invia offerta”, negli appositi campi presenti sulla Piattaforma Sintel, il Concorrente, dovrà allegare la documentazione richiesta compilata e **firmata digitalmente**.

I campi presenti saranno i seguenti:

- **“Autocertificazione”** secondo il modello allegato al presente documento, compilata e firmata digitalmente.
- Il concorrente presenta inoltre il DGUE.

Il concorrente presenta inoltre il DGUE. Gli Operatori Economici potranno generare la DGUE Response in formato xml a partire dalla Request messa a disposizione in documentazione di gara. Per farlo è possibile utilizzare il medesimo servizio messo a disposizione dal sito di Aria S.p.A portale <https://www.ariaspa.it> nella sezione dedicata alla piattaforma Sintel e, all'interno di essa, nella sezione “Procedure”.

Gli operatori economici dovranno caricare il file xml DGUE Response in SINTEL.

Nota: per le modalità di utilizzo di dettaglio si rimanda alle indicazioni operative e ai manuali presenti sul portale Aria S.p.A

- **“Tracciabilità dei flussi finanziari”** compilata e firmata digitalmente
- **“Patto di integrità”** firmato digitalmente
- **“Preventivo”** firmato digitalmente contenente quanto indicato nella scheda tecnica.

La bozza del foglio patti e condizioni non dovrà essere né compilata né firmata né allegata

Al secondo step del percorso guidato “Invia offerta”, nell'apposito campo **“Offerta economica”** il concorrente dovrà inserire a video l'importo del proprio preventivo (al netto di IVA ed oneri) rispetto all'importo massimo di € 80.000,00 (al netto di IVA ed oneri).

Si evidenzia che il preventivo presentato non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante che si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento.

Al termine del percorso guidato “INVIA OFFERTA”, Sintel genererà un documento in formato “.pdf” che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e quindi, **sottoscritto digitalmente**.

Richieste di chiarimenti

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro e non oltre il 13/04/2026 **esclusivamente** attraverso la piattaforma Sintel alla funzionalità “**Comunicazioni della procedura**” su cui verranno pubblicate le relative risposte.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Titolare trattamento dati: Regione Lombardia nella persona del suo legale rappresentante con sede in P.zza Città di Lombardia, n. 1 - 220124 MILANO

I dati richiesti sono utilizzati esclusivamente a fini concorsuali e contrattuali.

Si informa, inoltre, che l'interessato gode dei diritti di cui agli artt. Da 15 a 22 del reg. UE n. 679/2016, tra i quali figura il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano; l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione di legge nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta e di opporsi al trattamento di dati personali a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta etc.